



Arbeiten Sie mit uns gemeinsam in einem motivierten und engagierten Team für die Grüne Branche!

Die Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen sucht für den Fachbereich 62 - Pflanzenschutzdienst - in Köln-Auweiler zum 01.03.2022 eine/n

Projektmitarbeiter/in (m/w/d) im Sachbereich "Pflanzenschutz in Zierpflanzenbau und Baumschule" für das Projekt "Smart_Checkpots"









Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Sie testen den Checkpot Prototyp auf die Funktionalität in Gartenbaubetrieben
- Sie unterstützen bei der Optimierung des Checkpots an den Betriebsanforderungen
- Sie erheben Daten (z.B. Klima, Schaderregerpopulationen etc.) im Pflanzenbestand zum Vergleich mit den Checkpot-Daten
- Sie unterstützen bei der Entwicklung der User Interfaces für die Auswertung der Daten im Betrieb
- Zu Ihren Aufgaben gehört ebenso die Erweiterung und Optimierung des User Interfaces für die Betriebe (z.B. Handy-App)
- Sie testen das Gesamtsystem ("Checkpot-Schwärme) in den beteiligten Betrieben
- Sie arbeiten mit den Projektpartnerinnen und -partnern, den Firmen sowie dem Julius-Kühn-Institut und der Hochschule Osnabrück zusammen
- Sie sind für das Erstellen von Berichten und für die Öffentlichkeitsarbeit zuständig
- Sie erstellen Publikationen und halten Vorträge

Was Sie mitbringen:

- Abgeschlossenes Universitäts-/Fachhochschulstudium der Agrarwissenschaften, Gartenbauwissenschaften oder Biologie (Bachelor bzw. Diplom) oder anderer, den Aufgabenschwerpunkten entsprechender Fachrichtung zum Zeitpunkt der Einstellung
- Gute Kenntnisse des integrierten Pflanzenschutzes sowie von Schädlingen und Krankheiten
- Grundkenntnisse in der Anlage und Auswertung von Versuchen
- Fundierte Kenntnisse der gartenbaulichen Praxis sind erwünscht
- Kenntnisse über Klimatechnik und Datenerfassung sind erwünscht
- Sicherer Umgang mit EDV-Programmen (z.B. Microsoft-Office)
- Freude am Formulieren und Verfassen von Fachbeiträgen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein Klasse B und die Bereitschaft zu Dienstreisen
- Hohes Maß an Einsatzbereitschaft, Teamfähigkeit und die Fähigkeit zu selbstständigem und eigenverantwortlichem Arbeiten samt körperlicher Belastbarkeit

Wir bieten Ihnen:

- | | | |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|
|  flexible Arbeitszeiten |  umfassende Fort- und Weiterbildung |  E-Learning |
|  30 Tage Urlaub |  zusätzliche Altersvorsorge über die VBL |  Kantine |
|  Homeoffice |  Betriebliches Gesundheitsmanagement | |

- Es handelt sich um eine projektbedingt auf 3,5 Jahre befristete Stelle, die vorerst zunächst für sechs Monate besetzt wird. Die weitere Stellenbesetzung erfolgt vorbehaltlich der Bewilligung der Fördergelder.

- Die Stelle ist mit der Entgeltgruppe 10 des Tarifvertrages für den öffentlichen Dienst der Länder (TV-L) dotiert
- Die Stelle ist grundsätzlich teilbar und daher auch für Teilzeitkräfte geeignet. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Qualifikation nach Maßgabe des Landesgleichstellungsgesetzes bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen geeigneter Schwerbehinderter sind erwünscht.

Job kompakt:



Bewerbung über Website



Besetzung zum 01.03.2022



in Köln-Auweiler

Sie bringen die Bereitschaft und die Fähigkeit mit, teamorientiert, selbständig und innovativ zu arbeiten und sich in fremde und neue Sachverhalte einzuarbeiten? Sie wollen in einem modernen und familienfreundlichen Dienstleistungsunternehmen mit kurzen Entscheidungswegen und flachen Hierarchien arbeiten?

Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!

Für Vorabinformationen zum Aufgabengebiet wenden Sie sich bitte an:

- Elisabeth Götte, Telefon: 0221 5340-470, E-Mail: Elisabeth.Goette@lwk.nrw.de

Zur Klärung personalrechtlicher Fragen wenden Sie sich bitte an:

- Carolin Volks, Telefon: 0251 2376-643, E-Mail: Carolin.Volks@lwk.nrw.de

Werden Sie Teil des Teams!

Ihre Bewerbung mit den üblichen Unterlagen reichen Sie bitte **bis zum 13.02.2022 ausschließlich** über das Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen (Anforderungsnummer 0980) ein. Den Zugang zum Bewerbermanagementsystem der Landwirtschaftskammer Nordrhein-Westfalen erhalten Sie über die Stellenanforderung unter www.landwirtschaftskammer.de/wir/stellen oder direkt unter <https://career5.successfactors.eu/career?company=LandwirtschP>.